

« 30 » 09 2023жылы
пелкенес хаттамасымен бекітілді.
ЖК Н.И. Ғайып «Ақбөбек» балабақшасы
директоры Р.Чуйтанова



**Маңғыстау облысының білім басқармасының Ақтау қаласы бойынша білім бөлімінің
ЖК Н.И.Ғайып «Ақбөбек» балабақшасының
2023– 2024 оқу жылына арналған
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ**

Ақтау қаласы– 2023жыл

I. Балабақша қысқаша мінездемесі

Ашылған жылы – 2022жыл

Жобалық сыйымдылығы – 90

Меншік түрі - Жеке меншік

Балабақша директоры: Р.Чуйтанова

Электрондық пошта –Akbobeksad.16@mail.ru

Балабақшадағы бала саны - 85

Топ саны -4, оның ішінде: топ - мемлекеттік тілде

№	Топтар	Топ номері	Оқу тілі	Жас ерекшелігі	Бала саны
1	Кіші	«Балапан»	мемлекеттік	2 жастан бастап	20
2	Ортаңғы	«Балдырған»	мемлекеттік	3 жастан бастап	23
3	Ересек	“Жұлдыз”	мемлекеттік	4 жастан бастап	20
4	Мектеп алды	«Құлпынай»	мемлекеттік	5 жастан бастап	22

II. 2023-2024 оқу жылына арналған мақсаты мен міндеттері

«Мектеп жасына дейінгі балаларды жан-жақты дамытуда ойын технологиясының маңызы»

Міндеттері:

- 1. Мектеп жасына дейінгі балаларды жан-жақты дамытудағы ойын технологиясының теориялық негіздерін зерделеу**
- 2. Ойын технологиялары арқылы балалардың танымдық, шығармашылық коммуникативтік және әлеуметтік дағдыларын дамыту жолдарын анықтау.**
- 3. Ұйымдастырылған іс-әрекетте ойын технологияларын тиімді қолданудың әдіс-тәсілдерін қарастыру.**

	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	
3.1 ҚР «Тіл туралы» заңның орындалысы туралы іс-шаралар (ТТ) 1.«Конституция күн!»мерекелік шара 2.«Қазақ тілім-қазынам!» тілдер мерекесі 3. «Балалар кітапханасы»жобасы аясында «Бірге оқиық!» іскерлік ойын 4.«Тәуелсіз елдің ұрпағымыз» ҚР тәуелсіздік күніне арналған патриоттық мерекелік іс-шаралар 5. Ұлттық құндылықтарды дәріптеу-«Дәстүрінді сақтай біл!» 6. ҚР-ның Мемлекеттік рәміздері күніне арналған іс-шаралар	ТТ (1)	ТТ (2)		ТТ(3)	ТТ(4)			ТТ (5)	ТТ(6)		Әдіскер, тәрбиешілер мамандары

3.2 Жас мамандармен жұмыс ЖМЖ 1. Жас мамандармен жылдық жоспар ➤ Жас мамандарға тәлімгер бекіту. ➤ Жас маман туралы ақпарат ➤ Жас мамандардың білімін жетілдіруге арналған жоспар 2. Балалардың даму мониторингі бойынша кеңес 3. Мектепке дейінгі ұйымның білім беру процессіндегі инновациялық технологиялармен таныстыру 4. Педагог портфолиосын жасақтау 5. Жас мамандарға психологиялық қолдау	ЖМЖ (1)	ЖМЖ (2)	ЖМЖ(3)		ЖМЖ(4)	ЖМЖ(5)					Директор әдіскер
--	---------	---------	--------	--	--------	---------	--	--	--	--	------------------

3.3 Өндірістік жиналыс (ӨЖ) Өндірістік жиналыс №1 Жаңа оқу жылының жылдық жоспарымен таныстыру, жаңа оқу жылына дайындық Өндірістік жиналыс №2 Тамақтану сараптамасы Жылдың бірінші жартысында науқастануды талдау Өндірістік жиналыс №3 2023-2024 оқу жылына жылдық жоспар бойынша жүргізілген жұмыстарға сараптама. Жазғы маусымға дайындық туралы сауықтыру шаралары.		Өндірістік жиналыс №1			Өндірістік жиналыс №2					Өндірістік жиналыс №3	Директор, шаруашылық меңгерушісі, медбике, әдіскер
--	--	-----------------------	--	--	-----------------------	--	--	--	--	-----------------------	--

3.4 Педагогикалық кеңестер (ПК) Педагогикалық кеңес № 1 Тақырыбы: «2023-2024 оқу жылындағы мектепке дейінгі тәрбие мен оқу процесінің ерекшеліктері» 1. Жазғы сауықтыру кезеңдегі жұмыстарды қорытындылау (сауықтыру жұмысының сараптамасы) 2. 2023 – 2024 оқу жылына бөбекжай жұмысының жылдық жоспарды бекіту. 1.Жаңа 2023- 2024 оқу жылының әдістемелік-нұсқаулық хат, стандарт, үлгілік оқу бағдарламасы, үлгілік оқу жоспарымен таныстыру және жылдық және оқу жоспарларын бекіту. 2.Күн тәртібін, ҰІӘ кестесін, тәрбиешілер мен мамандарды бекіту (толықтыру) 3.Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын бекіту. Педагогикалық кеңес №2 Тақырыбы: «Мектепке дейінгі мекемелердің жұмыс барысында											Директор әдіскер тәрбиешілер пән мамандары
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

3.5 Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс (бар болған жағдайда) 1. Жылдық жоспар құру. 2. Кесте бекіту. 3. Кеңестер, тренингтер.										Әдіскер психолог	
3.6 Біліктілікті арттыру	Қажет болған жағдайда БА (Өрлеу, НИШ, ПШО, облыстық, қалалық оқу-әдістемелік орталықтың жоспары бойынша)									Әдіскер тәрбиешілер	
Білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АК) - I жартыжылдық - Қорытынды II жарты жылдық - Облыстық, қалалық білім бөлімінің жоспары бойынша семинарлар.										АК	Директор әдіскер тәрбиешілер пән мамандары

3.7 Шығармашылық топтың жұмыс жоспары (ШТ)(жиналыс қажеттілікке қарай ұйымдастыру) 1. ШТ жоспарын құру, бекіту. 2. Перспективалық жоспарлау, мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс-тәжірбиесіне денсаулықты сақтау технологиялары жөнінде жас мамандарға арналған көмек 3. Тоқсандық қорытында ашық көрсетілімдер өткізу бойынша ұсыныс-кеңестер беру. 4. Таңертеңгілік жаттығуды қарау 5. Интеллектуалдық ойындарды жинау, үлестірмелі материалдар жинақтау 6. Бөбекжайдың режимдік сәттері, күн тәртібін сақтау шаралары	(ШТ1)		.		(ШТ2)	(ШТ3)	(ШТ4)	(ШТ5)	(ШТ6)		Директор Әдіскер,шығармашылық топ мүшелері
---	-------	--	---	--	-------	-------	-------	-------	-------	--	--

3.8 Ертеңгіліктер, ойын-сауық, бірлескен іс-шаралар (БШ) 1.Қыркүйек «Балабақша- жайлы мекенім» 2.5-қыркүйек «Қазақ тілім-қазынам» 3. «Қазақстан Республикасының күні» 4.«Қош келдің, Жаңа жылым» ертеңгіліктері. 5.«Аяулы анам» ертеңгіліктері. 6. «Наурыз келді – жыл келді» ертеңгіліктері. 7.«1 мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні» 8. 7 мамыр- Отан қорғаушылар күні	БШ (1)	БШ (2)	БШ (3)		БШ (4)			БШ (5,6)		БШ (7,8)	Әдіскер, МАД тобы тәрбиешілері., музыка жетекшісі, хореограф.
3.9 Байқаулар, көрмелер 1. Қолөнер көрмесі «Күз сыйы» 2. Сурет көрмесі «Қыс қызығы» 3. Сурет байқауы «Ғарышкер боламын» 4. Эссе байқауы «1 мамыр бірлік күні» 5. Сурет байқауы «Жеңіс туым желбіре»			БК		БК				БК	БК	БК4,5

Педагогтерді аттестаттаудан өткізу - Аттестатауға өтініш берген педагог-тәрбиешілердің тізімін жасау, бекіту. - Аттестаттау ережесімен таныстыру, бекіту - Педагогтермен тестке дайындық жұмыстары - Сараптау комиссия жұмысы: - Ұйымдастырылған іс-әрекетіне қатысу - Папкаларын жинақтауға көмек - Біліктіліктерін арттыру	ПА	ПА						ПА	ПА	ПА	Директор әдіскер
---	----	----	--	--	--	--	--	----	----	----	---------------------

V. Басқару және басшылық

Бақылау және басшылық - Тақырыптық бақылау (бөбекжайдың бағыты бойынша -2 бақылау, анықтама жазу) - Жедел бақылау (қажеттілік бойынша жыл бойы) - Фронтальді бақылау (жас ерекшелігіне қарай , жылына 2 рет бақылау, анықтама жазу) - Мониторинг 3		М	ТБ	ФБ	М	СБ	ФБ	ЖБ		М	директор әдіскер, шығармашылы қ топ,мейірбейке
---	--	---	----	----	---	----	----	----	--	---	--

VI. Мектеппен сабақтастық сабақтастық

Мектеппен сабақтастық (МС) - Мектепке мақсатты саяхат жасау. - Балабақша түлектерінің үлгерім көрсеткіші (ҰК)			МС		ҰК					ҰК	Директор, Әдіскер, тәрбиешілер
---	--	--	----	--	----	--	--	--	--	----	--

VII. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау

1. Әр топтың жас ерекшеліктерін ескеріле отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету – жыл бойы		ҚШ «Өрт-тактикалық оқу жаттығу шарасы»			ҚШ «Жаңа жылдық мерекедегі қауіпсіздік шаралары»			ҚШ «Наурыз мерекеіндегі қауіпсіздік шаралары»			Тәрбиеші, Әдіскер, дене тәрбиесі нұсқаушысы.
2. Сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету – жыл бойы											
3. «Қауіпсіздік мектебі» бойынша бөбекжайда қауіпсіздік профилактикалық шараларды ұйымдастыру (ҚШ) (антитеррорлық, өрт қауіпсіздігі, жол ережелері)											

VIII. Ата-аналармен жұмыс

Ата-аналармен бірлескен әрекет (АБӨ) Ата-аналар жиналысы (АЖ) 1.«Жаңа 2023-2024 оқу жылының жылдық міндеттері» (то 2. «Әкелер мектебі», «Аналар мектебі»- спорттық сайыс өткізу 3. «Әкелер мектебі», «Аналар мектебі»- «Анам, әкем және мен» байқауына қатысу 4. Қорытынды ата-аналар жиналысы (жалпы б/б ішілік-топ)		АЖ (топ ішілік)	«Әкелер мектебі», «Аналар мектебі»- спорттық сайыс өткізу	Консультативтік пунктке ата-аналарды қабылдау			«Әкелер мектебі», «Аналар мектебі» - «Анам, әкем және мен» байқауына қатысу		АЖ (жалпы)	Директор, әдіскер, тәрбиешілер,
--	--	-----------------	---	---	--	--	---	--	------------	---------------------------------

1. Материалды-жауапты адамдардың жұмысын, топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау.											Директор, шаруашылық меңгерушісі
2. Нұсқаулық: «Техника және өрт қауіпсіздігі»											
3. Қыс мезгіліне дайындық: жылу; әйнектеу; терезелерді жылылау		1	2	3		4		5	6		
4. Балабақшаны жабдықтау және безендіру жұмыстарын жүргізу											
5. Бөбекжайдың көгалдандырылған қоршаудың, құмды көбейту жұмыстарын жүргізу											
6.Балабақша аумағын көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру											

X. Санитарлық-ағарту жұмыстары

1. Балабақшадағы және үйдегі күн тәртібінің сақталуы 2.«Баланы бөбекжайға қалай дайындау керек және бейімделуі » талдау 3.« Балалар тамағын ұйымдастыру жұмыстарының жағыдайы»талдау 4.«Жеке бастың гигиенасы» кеңес. 5.Балалардың ауыру деңгейі талдау II квартал 6.Ұйқы ашар жаттығулары және табан массаждарының өткізілуін үнемі бақылау 7. Ұйымдастырылған іс-әрекет өткізілетін жердің, физ.жабдықтар, спорт киімдер және аяқ киімдер сақталатын жердің санитарлық-гигиеналық жағдайларын бақылау жасау (үнемі)	1	2	3		4	5	6	7		мейірбике әдіскер.
---	---	---	---	--	---	---	---	---	--	--------------------